

Bitte geben Sie jeweils an, welche Aussage am ehesten auf Ihre Arbeitstätigkeit zutrifft!

VS1 Anzahl von Tätigkeiten

Die Arbeit besteht aus ...

... 1 Teilaufgabe.	<input type="checkbox"/>
... 2-3 Teilaufgaben.	<input type="checkbox"/> *
... mindestens 4 Teilaufgaben.	<input type="checkbox"/>
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

VS2 Zykluswechsel

Die Arbeit besteht aus Verrichtungen, ...

... die sich in einem Takt von weniger als sieben Minuten wiederholen.	<input type="checkbox"/>
... die sich in einem Takt von höchstens 7 bis 12 Minuten wiederholen.	<input type="checkbox"/> *
... die sich in einem Takt von mehr als 12 Minuten oder gar nicht wiederholen.	<input type="checkbox"/>
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

GH1 zyklische Vollständigkeit

Zu den Arbeitsaufgaben gehören ...

... lediglich ausführende Tätigkeiten.	<input type="checkbox"/>
... die Ausführung und 1 der 3 Komponenten: Organisieren/Kontrollieren/Vorbereiten.	<input type="checkbox"/> *
... die Ausführung, das Organisieren und entweder Kontrollieren oder Vorbereiten (oder alle 4 Komponenten).	<input type="checkbox"/>
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

GH2 Organisationstätigkeiten

Die Arbeit umfasst ...

... keine Organisationstätigkeiten.	<input type="checkbox"/>
... Organisationstätigkeiten, wie z.B. die Mitwirkung an der Leistungsabrechnung oder Arbeitsverteilung innerhalb der Gruppe/Abteilung.	<input type="checkbox"/> *
... Organisationstätigkeiten, die auch Kontakte mit Beschäftigten anderer Gruppen/Abteilungen beinhalten.	<input type="checkbox"/>
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

RB1 Zeitdruck

Bei der Arbeit gibt es ...

... fast immer Zeitdruck.	<input type="checkbox"/>
... gelegentlich Zeitdruck.	<input type="checkbox"/>
... selten Zeitdruck.	<input type="checkbox"/> *
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

RB2 Störungen Technik, Arbeitsmittel

Unterbrechungen/Störungen durch technische Probleme oder fehlende Arbeitsmittel treten bei der Arbeit ...

... oft auf.	<input type="checkbox"/>
... gelegentlich auf.	<input type="checkbox"/>
... selten auf.	<input type="checkbox"/> *
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

RB3 Störungen Informationen

Unterbrechungen/Störungen durch fehlende oder fehlerhafte Informationen treten bei der Arbeit ...

... oft auf.	<input type="checkbox"/>
... gelegentlich auf.	<input type="checkbox"/>
... selten auf.	<input type="checkbox"/> *
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

RB4 soziale Unterbrechungen

Unterbrechungen/Störungen durch Kollegen und Vorgesetzte treten bei der Arbeit ...

... oft auf.	<input type="checkbox"/>
... gelegentlich auf.	<input type="checkbox"/>
... selten auf.	<input type="checkbox"/> *
Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dies erleichtert meine Arbeit.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

AK1 Vorhersehbarkeit

Bei der Arbeit ...

... sind Ereignisse, die ein Handeln erfordern, in der Regel nicht oder kaum vorhersehbar.

... ist der Zeitpunkt von Ereignissen, die ein Handeln erfordern, in der Regel vorhersehbar. *

... ist der Zeitpunkt von Ereignissen sowie Art und Umfang erforderlicher Aktivitäten vorhersehbar.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

AK2 Daueraufmerksamkeit

Der Anteil aktiver Bereitschaftszeit bei der Arbeit liegt ...

(aktive Bereitschaftszeit: Anteil der Arbeitszeit, bei welcher ein Prozess aufmerksam beobachtet werden muss, ohne dass ein Eingreifen in den Prozess notwendig wäre.)

... bei mehr als 60% der Arbeitszeit.

... zwischen 50 bis 60% der Arbeitszeit. *

... bei weniger als 50% der Arbeitszeit.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

WL1 Lernerfordernisse

Die Arbeit verlangt ...

... keine zusätzlichen Qualifikationen.

... in ca. 3-4jährigen Abständen zusätzliche Kenntnis- und Fertigkeitserweiterungen. *

... mindestens in jährlichen Abständen zusätzliche Kenntnis- und Fertigkeitserweiterungen.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

WL2 Qualifikationsangebote

Der Erwerb der nötigen zusätzlichen Qualifikationen wird vom Unternehmen ...

... nicht ermöglicht.

... nur teilweise ermöglicht.

... ausreichend ermöglicht. *

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

WL3 Vorbildungsnutzung

Die geforderte und verfügbare Vorbildung für die Arbeit wird ...

... gar nicht oder teilweise ausgenutzt, Gefahr des Verlernens von Qualifikationen besteht.

... nahezu ausgenutzt, das Verlernen von Qualifikationen ist jedoch nicht gänzlich ausgeschlossen. *

... vollkommen ausgenutzt, das Verlernen von ist Qualifikationen unwahrscheinlich.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

IM1 erforderliche Informationen

Die Arbeit erfordert Informationen über ...

... die Arbeitsorganisation am eigenen Arbeitsplatz.

... die Arbeitsorganisation am eigenen Arbeitsplatz und in der eigenen Abteilung. *

... die Arbeitsorganisation am eigenen Arbeitsplatz, in der eigenen Abteilung und im gesamten Betrieb/Unternehmen.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

IM2 vorhandene Informationen

Erforderliche Informationen über die Arbeitsorganisation stehen ...

... in der Regel nicht zur Verfügung.

... gelegentlich nicht zur Verfügung.

... in der Regel zur Verfügung. *

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

IM3 Beteiligungsgrad

Bezüglich betrieblicher Planungs- und Entscheidungsprozesse erfolgt ...

... keine Beteiligung bzw. gibt es lediglich Informationen über bereits getroffene Entscheidungen.

... Beteiligung in Form von Auswahlmöglichkeiten zwischen vorgegebenen Lösungen. *

... Beteiligung bereits bei der Entwicklung von Lösungen.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

ZU1 erforderliche Zusammenarbeit

Die Arbeit erfordert ...

... in der Regel keine Zusammenarbeit/Kommunikation mit anderen Beschäftigten.

... organisatorische Zusammenarbeit/Kommunikation mit anderen Beschäftigten. *

... organisatorische und inhaltliche Zusammenarbeit/Kommunikation mit anderen Beschäftigten.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

ZU2 tatsächliche Zusammenarbeit

Die erforderliche Zusammenarbeit/Kommunikation findet ...

... in der Regel nicht statt.

... gelegentlich nicht, zu spät oder unzureichend statt.

... in der Regel immer und rechtzeitig statt. *

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

ZU3 Kommunikationsmöglichkeiten

Die Arbeit ermöglicht ...

... keine oder nur selten Unterhaltungen mit Kollegen/Kolleginnen.

... gelegentlich Unterhaltungen mit Kollegen/Kolleginnen. *

... jederzeit Unterhaltungen mit Kollegen/Kolleginnen.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

ZU4 Rückmeldung

Die Rückmeldung über die Qualität der Arbeit erfolgt ...

... gar nicht oder so spät und ungenau, dass sie nicht oder kaum wirksam werden kann.

... zeitnah, jedoch nur ungenau. *

... zeitnah und detailliert.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

HS1 zeitlicher Handlungsspielraum

Bei der Arbeit gibt es ...

... keine Einflussmöglichkeit auf den zeitlichen Ablauf der einzelnen Tätigkeiten.

... die Möglichkeit den zeitlichen Ablauf einzelner Tätigkeiten im Rahmen von bis zu einer halben Stunde selbst zu bestimmen. *

... die Möglichkeit den zeitlichen Ablauf einzelner Tätigkeiten im Rahmen von mindestens einer halben Stunde selbst zu bestimmen.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

HS2 inhaltlicher Handlungsspielraum

Bei der Arbeit legt der Arbeitsauftrag ...

... die Abfolge der einzelnen Arbeitsschritte, die Wege und Mittel sowie die Eigenschaften des Arbeitsergebnisses fest.

... die Wege und Mittel sowie die Eigenschaften des Arbeitsergebnisses fest, die Abfolge der Arbeitsschritte ist nicht festgelegt. *

... lediglich die Eigenschaften des Arbeitsergebnisses fest.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

SU1 Unterstützung Kollegen/Kolleginnen

Im Fall von Schwierigkeiten bei der Arbeit gibt es ...

... kaum Unterstützung durch Kollegen/Kolleginnen.

... teilweise Unterstützung durch Kollegen/Kolleginnen. *

... sehr viel Unterstützung durch Kollegen/Kolleginnen.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

SU2 Unterstützung Vorgesetzte

Im Fall von Schwierigkeiten bei der Arbeit gibt es ...

... kaum Unterstützung durch Vorgesetzte.

... teilweise Unterstützung durch Vorgesetzte. *

... sehr viel Unterstützung durch Vorgesetzte.

Dies behindert mich bzw. erschwert meine Arbeit. ja nein

Dies erleichtert meine Arbeit. ja nein

